



COMUNE DI CALTAVUTURO
PROVINCIA DI PALERMO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 216 DEL 13.12.2019

OGGETTO:

DELIBERA DI G.M. N. 130/2019 RELATIVA AL PIANO TRIENNALE DEL
FABBISOGNO - AGGIORNAMENTO DELL'ALLEGATO "E" - MODIFICA
DELL'ALLEGATO "D" - RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE
ORGANICA.

L'anno **Duemiladiciannove** il giorno **Tredici** del mese di **Dicembre** alle ore **13,00 e segg.** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'**On. Domenico Giannopolo** nella qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

		PRESENTI	ASSENTI
1) DOMENICO GIANNOPOLO	SINDACO	X	
2) VARCA ROSARIA	VICE SINDACO	X	
3) GIAMBRONE CALOGERO	ASSESSORE		X
4) GENNUSO GAETANA	ASSESSORE	X	
5) GRANATA ANTONIO	ASSESSORE	X	

Con la partecipazione del Segretario Comunale **Dr. Russo Antonino**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO:

- che con deliberazione G.M. n. 65 del 03.04.2019, come da ultimo modificata con deliberazione G.M. n. 130 del 05.07.2019, è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2020, prevedendo, relativamente all'anno 2019, l'assunzione a tempo indeterminato e parziale mediante la trasformazione dei contratti in essere ai sensi dell'art. 20, comma 1 del D. Lgs. N. 75/2017, dell'art. 3 della L.R. n. 27/2016 e dell'art. 22 della L.R. 9/2019 dei lavoratori, inseriti nell'elenco di cui all'art. 30, comma 1, della L.R. n. 5/2014 di già titolari di contratto a tempo determinato e parziale stipulato ai sensi delle LL.RR. n. 85/95, 16/2006 e 21/2003;
- che con deliberazione G.M. n. 187 del 23.10.2019 è stata disposta l'assunzione con decorrenza dal 01.12.2019 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale dei lavoratori inseriti nell'elenco di cui all'art. 30, comma 1 della L.R. n. 5/2014;
- che in data 28.11.2019 si è provveduto alla stipula dei contratti di lavoro con i lavoratori interessati con decorrenza giuridica dal 01.12.2019 con inquadramento nella categoria corrispondente a quella inerente al contratto a tempo determinato di cui risultavano titolari alla data del 31.12.2015 e per il medesimo monte ore lavorativo;

DATO ATTO che nel triennio 2017/2019:

- sono intervenute n. 10 cessazioni di personale;
- sono state definite le procedure di reclutamento speciale transitorio ex art. 20, co.1, del D.Lgs. 75/2017 per n. 36 unità di personale titolare di contratto a tempo determinato;
- sono state avviate:
 - n. 3 procedure di reclutamento ordinario per la copertura dei posti di :
 - n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D full time
 - n. 1 Geologo – cat. D part time (30 ore settimanali)
 - n. 2 Istruttore tecnico – cat. C Part time (30 ore settimanali)
 - n. 1 procedura selettiva per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo appartenente alle categorie immediatamente inferiori per la copertura di n. 1 posto di "Autista scuolabus e mezzi pesanti" cat. B3 –in applicazione dell'articolo 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017;

VISTA la deliberazione G.M. n. 206 del 06.12.2019 con la quale, al fine di assicurare lo svolgimento di funzioni fondamentali ed indifferibili, permanendo e risultando ancor più ineludibili, a seguito delle quiescenze medio-tempore intervenute, le esigenze di pubblico interesse è stata manifestata la volontà di implementare il monte ore lavorativo percentuale di n. 19 dipendenti, meglio individuati nel prospetto ivi allegato, nel limite delle ore accanto a ciascuno indicate, al fine di conseguire una articolazione del part-time meglio rispondente alle esigenze di organizzazione e svolgimento dei servizi;

DATO ATTO che, sulla base del consolidato orientamento della giurisprudenza della Corte dei Conti, e da ultimo della deliberazione n. 159/2017/PAR della Sezione Regionale di controllo per la Puglia, un mero aumento orario del rapporto di lavoro a tempo parziale, in assenza di trasformazione in rapporto a tempo pieno, è ammissibile purchè:

- non integri una nuova assunzione e sempre che ciò non costituisca una manovra elusiva (ex plurimis, Sez. Lombardia n. 462/2012/PAR; Sez. Campania n.20/2014/PAR; Sez. Sicilia n.68/PAR/2017; Sez. Sicilia n.176/PAR/2017; Sez. Molise n.40/2017/PAR; Sez. Abruzzo n. 12/2017/PAR) essendo stato ritenuto elusivo l'incremento orario del rapporto di lavoro a tempo parziale a 35 ore settimanali (Sez. Sardegna n.67/2012/PAR; SS.RR. Sicilia, n.96/2012/PAR; Sez. Lombardia n.462/2012/PAR);

- vengano rispettati i limiti ed i vincoli di cui alla normativa e alla giurisprudenza in materia di rispetto del limite massimo per la spesa del personale e di contenimento della stessa di cui all'art. 1, comma 557 della legge 296/2006, così come stabilito al comma 557 quater integrato dal comma 5 bis dell'art. 3 del D.L. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014;

ACCLARATO, pertanto, che per l'implementazione percentuale dell'orario lavorativo dei dipendenti a tempo indeterminato con contratto a tempo parziale è necessario:

- che il conseguente aumento della spesa trova capienza nei limiti generali di spesa del personale;
- che si proceda alla modifica del Piano Triennale del fabbisogno del personale;

DATO ATTO che il costo dell'implementazione oraria di cui alla deliberazione G.M. n. 206 del 06.12.2019 può essere quantificato € 10.140,26 per il corrente anno e in € 121.683,07 su base annua;

VERIFICATO che l'incremento di spesa per l'attribuzione del trattamento economico, quale differenza stipendiale, comprensiva di oneri previdenziali, contributi assicurativi a carico dell'Ente, connesso con l'implementazione della percentuale delle ore di lavoro part time è di certo compatibile con i vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa e risultano essere comunque rispettati gli orientamenti della giustizia contabile di cui sopra;

PRESO ATTO che l'Ufficio Finanziario ha provveduto a effettuare la verifica in ordine al rispetto dei suddetti vincoli in materia di spesa del personale, giusta nota prot. 19071 del 12.12.2019 in atti d'Ufficio;

RITENUTO pertanto necessario dover provvedere:

1) alla modifica dell'allegato D) di cui alla deliberazione G.M. n. 130/2019 contenente il piano triennale del fabbisogno:

a) tendendo conto nell'anno 2019, con decorrenza dal 16.12.2019, dell'implementazione oraria percentuale delle figure personale indicato nella deliberazione G.M. n. 206 del 06.12.2019;

b) prevedendo nell'anno 2020

- la procedura ordinaria concorsuale per le seguenti figure professionali e precisamente:

1) n. 1 Istruttore direttivo Amministrativo – cat. D – Full Time

2) n. 2 Agenti di P.M. – cat. C – part time (30 ore settimanali)

3) n. 1 Operaio Professionale – cat. B3 – part time (30 ore settimanali)

- la trasformazione della figura professionale di "Istruttore Direttivo Contabile" da part time 24 ore a full time con decorrenza dal 01.07.2020;

c) confermare relativamente all'anno 2021 le previsioni di cui alla deliberazione G.M. n. 130 del 05.07.2019,

e comunque secondo le risultanze di cui all'allegato A) che ne costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) all'aggiornamento dell'allegato E) di cui alla deliberazione G.M. n. 130/2019 secondo le risultanze nell'allegato B) di cui al presente atto deliberativo per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 14-bis del D.L.n. 4/2019 convertito con legge 28 marzo 2019, n. 26 che ha inserito all'articolo 3 del D.L. n. 90/2014 il seguente comma 5-sexies:

"5-sexies. Per il triennio 2019- 2021 nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over";

PRESO ATTO che le facoltà assunzionali ordinarie sono attualmente definiti

a) dall'art. 3, comma 5 del D.L. n. 90/2014, come novellato dall'art. 14-bis del D.L. n. 4/2019 il quale dispone:

"5. Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. Resta fermo quanto disposto dall'articolo 16, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. La predetta facoltà di assumere è fissata nella misura dell'80% negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente.....omissis";

b) dall'art. 1 comma 228 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) modificato dall'art 22, comma 2 del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2017 n. 96 che, il quale per il triennio 2016-2018 qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con decreto del Ministero dell'Interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, consente di assumere, negli anni 2016, 2017 e 2018, per il 75%, della spesa dei cessati rispettivamente nel 2015, 2016 e 2017 e, nel 2019, per il 100% del personale dello stesso profilo cessato nel 2018";

RITENUTO pertanto che, posto che per l'anno 2019 il quinquennio di riferimento per il calcolo dei resti assunzionali è quello 2014-2018 – la capacità assunzionale 2019 può tenere conto delle cessazioni verificatesi nel quinquennio 2013-2017;

ACCERTATO che nel triennio 2019/2021 sono previste n. 7 cessazioni e segnatamente:

- n. 1 categoria "C" profilo giuridico "Istruttore Amministrativo" - Anno 2019
- n. 1 categoria "C" profilo giuridico "Istruttore Tecnico" - Anno 2019
- n. 1 categoria "C" profilo giuridico "Agente di Polizia Municipale" – Anno 2019
- n. 2 categoria "C" profilo giuridico "Agente di Polizia Municipale" – Anno 2020
- n. 1 categoria "C" profilo giuridico di "Coordinatore Servizi esterni" - Anno 2020
- n.1 categoria "B" profilo giuridico di " Operaio Specializzato" – Anno 2020;

ATTESO che sulla base dei principi sopra enunciati i risparmi di spesa derivanti dalle cessazioni di personale entro cui è possibile procedere ad assunzioni di personale negli

anni 2019- 2021 di personale risultano essere come determinate nel prospetto alla presente allegato C);

DATO ATTO che l'art. 20, comma 3, del D,Lgs. 75/2017 statuisce che ".....le pubbliche amministrazioni, nel triennio 2018-2020, ai soli fini di cui ai commi 1 e 2, possono elevare gli ordinari limiti finanziari per le assunzioni a tempo indeterminato previste dalle norme vigenti, al netto delle risorse destinate alle assunzioni a tempo indeterminato per il reclutamento tramite concorso pubblico, utilizzando a tal fine le risorse previste per i contratti di lavoro flessibile, nei limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito dalla legge 20 luglio 2010, n. 122, calcolate in misura corrispondente al loro ammontare medio nel triennio 2015-2017 a condizione che le medesime amministrazioni siano in grado di sostenere a regime la relativa spesa di personale previa certificazione della sussistenza delle correlate risorse finanziarie da parte dell'organo di controllo interno"

VISTO l'art. 26 della Legge Regionale n. 8 dell'8 maggio 2018 "Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2018 – Legge di stabilità regionale" il quale in armonia con le disposizioni recate dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 e della relativa disciplina di attuazione al comma 5 ha disposto: "Per le finalità inerenti al superamento del precariato, per il triennio 2018-2020, è altresì utilizzabile la spesa di cui al comma 28 dell'articolo 9 del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010 n. 112, calcolate in misura corrispondente al loro ammontare medio nel triennio 2015-2017 e, ai fini delle disposizioni di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, relativamente al calcolo della spesa per il personale, al netto del contributo erogato dalla Regione, a condizione che le medesime amministrazioni siano in grado di sostenere a regime la relativa spesa di personale previa certificazione della sussistenza delle correlate risorse finanziarie da parte dell'organo di controllo internoomissis";

PRESO ATTO che, sulla base di quanto espressamente disposto dalle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della Pubblica Amministrazione emanate in data 08.05.2018 dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in esecuzione dell'art. 6-ter del D.lgs. n. 165/2001, per gli enti locali la dotazione organica non rappresenta "un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile" in quanto, al contrario, "per gli enti territoriali sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente";

ACCLARATA pertanto la facoltà per gli enti locali di rimodulare in ogni momento, qualitativamente e quantitativamente, la propria dotazione organica nel rispetto della spesa potenziale massima rappresentata dai tetti di spesa del personale previsti dalla normativa vigente;

DATO ATTO che questo Comune:

- ha ottemperato all'obbligo di contenimento delle spese di personale di cui all'alt 1 comma 557 della legge 296/2006, così come stabilito al comma 557 quater integrato dal comma 5 bis dell'alt 3 del D.L. 90/2014, convertito dalla legge 114/2014;
- ha approvato il piano triennale delle azioni positive 2019/2021 ai sensi dell'alt 48 comma 1 del D.Lgs. n. 198/2006, giusta deliberazione G.M. n. 47/2019;
- ha effettuato la ricognizione di cui all'art. 33, commi 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 165/2001 ed
- ha verificato l'assenza di situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale, giusta deliberazione G.M. n.46/2019;
- ha approvato il piano delle performance a valere per l'anno 2019;

VISTA la certificazione in atti rilasciata dal Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria prot. nn. 19071 del 12 dicembre 2019 alla presente allegata sotto la lett. "D";

VISTA, altresì, la certificazione rilasciata dall'organo di revisione contabile, ai sensi dell'art 19, comma 8, della L. n. 448/2001, alla presente allegata sotto la lett. "E";

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "*Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*", il quale al titolo IV, detta la disciplina applicabile agli uffici ed al personale degli enti locali;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 12.05.2011 e modificato, in ultimo, con deliberazioni G.M. n. 121 del 6/9/2012, n. 1 del 3/1/2013, 159 del 12.12.2014 e 9 del 26.01.2017 con le quali sono state apportate modifiche all'organigramma allegato alla citata deliberazione G.M. n. 85/2011;

PRECISATO:

- che la presente programmazione triennale 2019-2021 del fabbisogno del personale potrà essere rivista e modificata in qualsiasi momento in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento, e/o nuove esigenze derivanti da trasferimento di funzioni, successive cessazioni, esigenze organizzative nel rispetto della normativa in materia e delle capacità assunzionali dell'ente;
- che la dotazione organica come rideterminata è suscettibile di variazioni e/o integrazioni in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento o a nuove esigenze derivanti dal trasferimento di funzioni, da cessazioni o da qualsiasi altro evento che allo stato attuale non è possibile prevedere;

VERIFICATO che la spesa indotta dal programma triennale proposto trova idonea copertura finanziaria sul bilancio per l'esercizio in corso e sul bilancio pluriennale per gli esercizi finanziari 2019/2021;

ACQUISITI i pareri favorevoli dei Responsabili di Settore, ai sensi dell'art 49, 1° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 modificato dall'art 3, 1° comma, del D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito in L. 7.12.2012, n.213;

VISTE:

1. la deliberazione G.M. n. 85 del 12/05/2011 con la quale è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
2. le deliberazioni G.M. n. 121 del 6/9/2012, n. 1 del 3/1/2013, 159 del 12.12.2014 e 9 del 26.01.2017 con le quali sono state apportate modifiche all'organigramma allegato alla superiore deliberazione G.M. n. 85/2011;

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.L.vo 8 Agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- il D.L. 31 maggio 2010 n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 luglio 2010 n. 122;
- la legge n. 125/2013 di conversione del D.L. n. 101/2013;
- la L.R.n. 30 del 23.12.2000;
- lo Statuto comunale;
- Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA DI

MODIFICARE l'allegato D) di cui alla deliberazione G.M. n. 130/2019 contenente il piano triennale del fabbisogno:

- a) tendendo conto nell'anno 2019, con decorrenza dal 16.12.2019, dell'implementazione oraria percentuale del personale indicato nella deliberazione G.M. n. 206 del 06.12.2019;
- b) prevedendo nell'anno 2020
 - la procedura ordinaria concorsuale per le seguenti figure professionali e precisamente:
 1. n. 1 Istruttore direttivo Amministrativo – cat. D – Full Time
 2. n. 2 Agenti di P.M. – cat. C – part time (30 ore settimanali)
 3. n. 1 Operaio Professionale – cat. B3 – part time (30 ore settimanali)
 - la trasformazione della figura professionale di "Istruttore Direttivo Contabile" da part time 24 ore a full time con decorrenza dal 01.07.2020;
- c) confermare relativamente all'anno 2021 le previsioni di cui alla deliberazione G.M. n. 130 del 05.07.2019 e comunque secondo le risultanze di cui all'allegato A) che ne costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

AGGIORNARE l'allegato E) di cui alla deliberazione G.M. n. 130/2019 contenente la dotazione organica dell'ente secondo le risultanze di cui all'allegato B) di cui al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

RIDETERMINARE, per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate, la dotazione organica come risultante nel prospetto alla presente allegato sotto la lett. E).

DARE ATTO che sussistono in capo al Comune i requisiti e presupposti previsti dall'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017, dall'art. 3 della L.R. n. 27/2016 e dall'art. 26 della L.R. n. 8/2018 per avviare il piano di reclutamento speciale previsto in via transitoria dalla normativa richiamata, in quanto l'Ente non risulta avere violato nell'intero quinquennio 2012-2017 i vincoli di finanza pubblica (art. 20, comma 4 del D.Lgs. n. 75/2017).

DARE ATTO, altresì,

- che la capacità assunzionale, analiticamente determinate con riferimento ai risparmi da cessazione e ai vincoli normativi vigenti con l'indicazione della quota che deve necessariamente essere destinata al reclutamento ordinario, è rappresentata nell'allegato C) alla presente deliberazione.
- che la spesa relativa alle suddette assunzioni trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del Bilancio 2019 e nel Bilancio pluriennale per gli esercizi finanziari 2019/2021 e che la presente programmazione risulta coerente con il dettato di cui all'art. 557 della legge 296/2006 (Finanziaria anno 2007) e s.m.i. in tema di riduzione della spesa di personale.

PRENDERE ATTO che la presente deliberazione va intesa quale atto avente natura programmatoria non vincolante, con riserva di operare le verifiche e le modifiche che dovessero successivamente rendersi necessarie sia ai fini dell'adeguamento delle norme finanziarie vigenti che di variazioni della normativa sulle assunzioni di personale negli enti locali tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione o particolari esigenze organizzative dell'ente.

TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica, entro trenta giorni dall'approvazione pena il divieto di procedere alle assunzioni programmate;
- All'Assessorato Regionale per le Autonomie Locali e la Funzione Pubblica in conformità alle previsioni di cui all'art. 27, comma 2, della L.R. n. 3/2016.

TRASMETTERE, altresì, copia della presente deliberazione alle OO.SS. e alle R.S.U.;

DARE MANDATO al Responsabile dell'Area "*Affari Istituzionali - Servizi Alla Persona - Attività Produttive e Tempo Libero*" di attivare le procedure per la copertura dei posti previsti nel presente atto.

RENDERE il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91 e s.m.i..

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Esaminata la proposta di deliberazione sopra citata,

Visti gli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, recepito dall'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

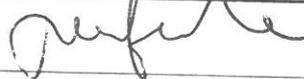
In ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Caltavuturo

12/12/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.

D.ssa Caloggera Castellana



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Esaminata la superiore proposta di deliberazione;

Visti gli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, recepito dall'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità contabile.

Caltavuturo

12/12/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Migliore Gaetano



**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO
PROCEDURA ORDINARIA**

ALLEGATO A)

ANNO 2019

QUALIFICA PROFESSIONALE	PROCEDURA	Cat.	Monte ore sett.	Unità	Spesa per singola categoria			Totale spesa annua per unità	NOTE
					Retribuzione annuale	oneri a carico Ente	Totale		
ISTRUTTORE TECNICO	Procedura ordinaria	C	30	2	18.824,17	6.735,29	25.559,46	51.118,92	
AUTISTA SCUOLABUS E MEZZI PESANTI	Progressione verticale riservata	B3	36		21.124,17	7.558,23	28.682,40		
CATEGORIA B DI PROV.		B	36		20.073,19	7.182,19	27.255,38		
SPESA DA SOSTENERE		B3	36	1	1.050,98	376,04	1.427,02	1.427,02	
COSTO TEORICO ANNUALE								52.545,94	

IMPLEMENTAZIONE PERCENTUALE ORARIA

ANNO 2019

QUALIFICA PROFESSIONALE	Cat.	Monte ore sett. contr.	Impl. percent.	Unità	Spesa per singola categoria			Totale spesa annua per unità	NOTE	
					Retribuzione annuale	oneri a carico Ente	Totale			
ISTRUTTORE TECNICO	C	18	12	2	7.529,64	3.011,86	10.541,50	21.082,99	Non comporta erosione delle capacità assunz.	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	18	12	3	7.529,64	3.011,86	10.541,50	31.624,49		
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	18	6	4	3.791,16	1.516,46	5.307,62	21.230,50		
ISTRUTTORE CONTABILE	C	18	12	1	7.529,64	3.011,86	10.541,50	10.541,50		
OPERATORE SERVIZI AMMINISTRATIVI	B	19	5	1	2.787,84	1.115,14	3.902,98	3.902,98		
OPERAIO SPECIALIZZATO	B	24	6	1	3.345,48	1.338,19	4.683,67	4.683,67		
OPERAIO SPECIALIZZATO	B	18	12	1	6.691,08	2.676,43	9.367,51	9.367,51		
OPERATORE SERVIZI GENERALI	A	20	4	1	2.118,72	847,49	2.966,21	2.966,21		
OPERATORE SERVIZI GENERALI	A	18	6	1	3.156,00	1.262,40	4.418,40	4.418,40		
AUSILIARI	A	20	4	4	2.118,72	847,49	2.966,21	11.864,83		
Totale Unità'								19	121.683,07	

ANNO 2020										
OPERAZIONE	DESCRIZIONE	B3	30		1	17.603,48	6.298,53	23.902,01	23.902,01	23.902,01
OPERAI PROFESSIONALI	Procedura ordinaria	B3	30		1	17.603,48	6.298,53	23.902,01	23.902,01	23.902,01
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	Procedura ordinaria	C	30		2	18.824,17	6.735,29	25.559,46	25.559,46	51.118,92
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	Procedura ordinaria	D	36		1	24.602,89	8.802,91	33.405,80	33.405,80	33.405,80
ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	TRASFORMAZIONE RAPPORTO	D	36		#####	8.802,91	33.405,80			
Trasformazione da part time 66,66% a full time	di LAVORO	D	24		#####	5.868,61	22.270,54			
SPESA DA SOSTENERE (da part time a full time)		D	36		1	8.200,96	2.934,30	11.135,26	11.135,26	11.135,26
								COSTO TEORICO ANNUALE	119.561,99	
ANNO 2021										
OP. IMP. TEC. E SERV. A RETE E SERV. MAN.	PROCEDURA ORDINARIA	B	36		1	20.073,29	7.182,22	27.255,51	27.255,51	27.255,51
								COSTO TEORICO ANNUALE	27.255,51	
								COSTO TEORICO TOTALE TRIENNIO	199.363,44	

CAPACITA' ASSUNZIONALE
2019/2021

C)

ANNO	Risparmi di spesa cessazioni	Percentuale utilizzabili	Somme utilizzabili	assunzione ordinaria	stabilizzazioni 50%	SOMME UTILIZZATE
2014	25.879,61 Cirrito	60%	15.527,77	7.763,88	7.763,88	
	SOMME UTILIZZABILI ANNUALITA' 2014		15.527,77	7.763,88	7.763,88	
2015	72.371,75 Teresi-Maranto	60%	43.423,05	21.711,53	21.711,53	21.320,54 Ist.Dir. Contabile 12.383,79 Add. Custodia edifici
	SOMME UTILIZZABILI ANNUALITA' 2015		43.423,05	21.711,53	21.711,53	
2016	157.557,65 Castellana - Rubino - Polizzi - Picciuca	75%	118.168,24	59.084,12	59.084,12	
	SOMME UTILIZZABILI ANNUALITA' 2016		118.168,24	59.084,12	59.084,12	
2017		75%				
	SOMME UTILIZZABILI ANNUALITA' 2017					
2018	67.009,06 Sanfratello-Greco - Macaudo	75%	50.256,80	25.128,40	25.128,40	33.405,83 Istrutt. Dirett. Tecnico 27.838,19 Geologo
	SOMME UTILIZZABILI ANNUALITA' 2018		50.256,80	25.128,40	25.128,40	
	TOTALE SOMME 2014/2018		227.375,85	113.687,92	113.687,92	
	SOMMEUTILIZZATE ANNUALITA' 2014/2018			82.564,56	12.383,79	
RESIDUI	SOMME UTILIZZABILI ANNUALITA' 2014/2018		132.427,50	31.123,36	101.304,13	
2019	194.785,25 Sirec, Piampiano, Giuffrè, Siragusa Comella N., Gullo G., Cirrito	100%	194.785,25	97.392,63	97.392,63	51118,92 n. 2 istruttore tecnico 1472,02 progrss. Da b a b3 198.696,76 stabilizzazione
	SOMME UTILIZZABILI ANNUALITA' 2019		327.212,75	128.515,99	198.696,76	
	SOMME UTILIZZATE 2019		251.287,70	52.590,94	198.696,76	
	RESIDUI SOMME UTILIZZABILI 2019		75.925,05	75.925,05	0,00	
2020	96.582,73 Chiappone F., Chiappone G.- Porretta - Sciortino	100%	96.582,73	96.582,73		23.902,01 1 operario profess. 51.118,92 2 agenti P.M. 33.405,80 Ist.dir.amm 11.135,26 tras. Da p.t. a f.t. Istit.
	SOMME UTILIZZABILI ANNUALITA' 2020		172.507,78	172.507,78		
	SOMME UTILIZZATE 2020		119.561,99	119.561,99		
	RESIDUI SOMME UTILIZZABILI ANNUALITA' 2020		52.945,79	52.945,79		
2021		100%				27.255,51 op.imp.tec.

SOMME UTILIZZABILI ANNUALITA' 2021	52.945,79	52.945,79	-
SOMME UTILIZZATE 2021	27.255,51	27.255,51	
RESIDUI SOMME UTILIZZABILI ANNUALITA' 2021	25.690,28	25.690,28	



COMUNE DI CALTAVUTURO

Via G. Falcone, 41
90022 Caltavuturo (PA)

Tel. 0921 547300

cod. fisc. n.: 87000550829

partita IVA n.: 02667970822

e-mail: protocollo@comune.caltavuturo.pa.it

PEC: protocollo.comunedicaltavuturo@pec.it



DT. N. 19071 del 12 DIC 2019

Al Responsabile dell'Area I
Dott. ssa Calogera Castellana

Oggetto: Certificazione utile ai fine della variazione del piano triennale del fabbisogno del personale 2019-2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTA

- I. Che l'ente ha rispettato nell'anno 2018 gli obiettivi di finanza pubblica e di aver inviato al MEF entro il 31 marzo 2019 la certificazione del rispetto degli obiettivi di pareggio di bilancio per l'anno 2018;
- II. Che la spesa del personale sulla base del consuntivo anno 2018 rispetta il principio di contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 calcolata ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 296/2016;
- III. Che l'ente non versa nelle condizioni di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del d. Lgs. 267/2000 come ricavabile dai dati del rendiconto 2018;
- IV. Che l'ente ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti art. 27 del D.L. 66/2014;
- V. Che l'ente ha assolto all'obbligo di trasmissione, alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche, del Bilancio di Previsione e del rendiconto di gestione nonché degli altri allegati richiesti dalla norma;
- VI. Che la spesa del personale (media del triennio 2011-2013) ai sensi dell'art. 1, commi 557 e 557 quater della legge 296/2016 risulta pari ad € 2.271.630,88 così come verificato dal revisore nel rendiconto 2018;
- VII. Che la spesa annua del personale prevista nel triennio 2019-2021 è inferiore al valore medio del triennio 2011-2013.

Caltavuturo, 12 dicembre 2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Gaetano Migliore

COMUNE DI CALTAVUTURO (PA)

COMUNE DI CALTAVUTURO
13. DIC. 2019
PROT. N. 19013

Al Presidente del Consiglio Comunale
Al Segretario Generale
Al Responsabile dei Servizi Finanziari
e.p.c. Al Sindaco



Oggetto: Trasmissione parere su proposta di modifica fabbisogno del personale;

Il sottoscritto Ventura Angelo, Revisore Unico dei Conti del Comune di Caltavuturo nominato con deliberazione consiliare n. 49 del 28.11.2019, con la presente invia il parere di competenza sulla proposta di cui in oggetto.

Tanto si doveva

Comiso, 13.12.2019

Il Revisore dei Conti
Dott. Angelo Ventura

COMUNE DI CALTAVUTURO

PARERE SU PROPOSTA DI MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE PERIODO 2019/2021

Oggi in data 13.12.2019, il sottoscritto Dott. Angelo Ventura, Revisore Unico dei Conti del Comune di Caltavuturo nominato con deliberazione consiliare n. 49 del 28.11.2019,

VISTO

- La richiesta di parere a mezzo pec del 12.12.2019 relativa alla Proposta di modifica del piano triennale fabbisogno del personale;
- La deliberazione di G.M. n. 65 del 03.04.2019, come da ultimo modificata con deliberazione di G.M. n. 130 del 05.07.2019, con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2020;
- La deliberazione di G.M. n. 187 del 23.10.2019 con la quale è stata disposta con decorrenza 01.12.2019 l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale dei lavoratori inseriti nell'elenco di cui all'art.30, comma 1, della L.R. n. 5/2014;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il contenuto della proposta unitamente ai suoi allegati;

PRESO ATTO

- che in data 28.11.2019 si è proceduto alla stipula dei contratti con i lavoratori dipendenti interessati, di cui alla deliberazione di G.M. n. 187 del 23.10.2019, con decorrenza dal 01.12.2019 con inquadramento nella categoria corrispondente a quella inerente al contratto a tempo determinato di cui risultavano titolari alla data del 31.12.2015 e per il medesimo monte ore lavorativo;
- che l'implementazione percentuale dell'orario lavorativo dei 19 dipendenti a tempo indeterminato a tempo parziale è necessario al fine di assicurare lo svolgimento di funzioni fondamentali ed indifferibili per come indicato in proposta;

CONSIDERATO

- che l'implementazione percentuale dell'orario lavorativo dei 19 dipendenti a tempo indeterminato a tempo parziale determina un aumento della spesa;

- che l'anzidetto aumento della spesa trova capienza nei limiti generali della spesa per il personale;
- che è pertanto necessario procedere alla modifica del Piano Triennale del fabbisogno del personale;
- che è facoltà degli Enti locali rimodulare in ogni momento qualitativamente e quantitativamente la propria dotazione organica nel rispetto della spesa potenziale massima rappresentata dai tetti di spesa del personale previsti dalla normativa vigente;

DATO ATTO

- che il Comune di Caltavuturo ha ottemperato all'obbligo di contenimento delle spese di personale di cui all'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006, così come stabilito al comma 557 quater integrato dal comma 5 bis del D.L 90/2014, convertito in Legge 114/2014;
- che il Comune di Caltavuturo ha approvato il piano triennale delle azioni positive 2019/2021 ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D. Lgs n. 198/2006 giusta deliberazione di G.M. n. 47/2019;
- che il Comune di Caltavuturo ha effettuato la ricognizione di cui all'art.33 commi 1, 2 e 3 del D. Lgs. n. 165/2001;
- che il Comune di Caltavuturo ha verificato l'assenza di situazioni di soprannumero e di eccedenza del personale, giusta deliberazione di G.M. n. 46/2019;
- che il Comune di Caltavuturo ha approvato il piano delle performance a valere per l'anno 2019;

VISTO

- il parere favorevole di regolarità tecnica, reso ai sensi del TUEL e del Regolamento di contabilità vigente, da parte del Responsabile del servizio F.F. – Dott.ssa C. Castellana;
- del parere favorevole di regolarità contabile, reso ai sensi del TUEL e del Regolamento di contabilità vigente, da parte del Responsabile P.O. del Servizio – Dott. G. Migliore;

ESPRIME

PARERE POSITIVO alla Proposta di modifica del piano triennale fabbisogno del personale periodo 2019/2021.

Tanto si doveva.

Dott. Angelo Ventura – Firmato Digitalmente

Da "Dott. Angelo Ventura" <angeloventura@pec.it>

A "protocollo.comunedicaltavuturo@pec.it" <protocollo.comunedicaltavuturo@pec.it>

Data venerdì 13 dicembre 2019 - 12:35

PARERE SU PROPOSTA DI MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE PERIODO 2019/2021

Con la presente si invia quanto in oggetto.

Allegato(i)

Parere Proposta modifica piano triennale fabbisogno.pdf.p7m (31 Kb)

COMUNE DI CALTAVUTURO
13. DIC. 2019
PROT. N. 1093

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to D.ssa Varca Rosaria

IL PRESIDENTE

F.to On. Domenico Giannopolo

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Russo Antonino

E' COPIA CONFORME IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Caltavuturo li

17/12/19

Il Segretario Comunale

[Signature]

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 13-12-2019

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1 L.R. 44/91,
- Perché immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91;

Caltavuturo li

[Signature]

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Russo Antonino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 17-12-19 al 01-01-20 (n. 2103 Reg. Pub.)

Caltavuturo li _____

L'addetto

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Russo Antonino