



COMUNE DI CALTAVUTURO
PROVINCIA DI PALERMO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 121 DEL 26.07.2018

OGGETTO:

DELIBERA DI G.M. N.1 DEL 03.01.2013 AVENTE AD OGGETTO:
“DELIBERAZIONE N.85 DEL 12.05.2011 E DELIBERAZIONE N.121 DEL 06.09.2012,
DELIBERAZIONE N.9 DELL 26.01.2017, IN MATERIA DI REGOLAMENTO DI
ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. ULTERIORE MODIFICA
ALL’ORGANOGRAMMA DELLA STRUTTURA BUROCRATICA DELL’ENTE”.
ULTERIORE AGGIORNAMENTO.

L'anno Duemiladiciotto il giorno Ventisei del mese di Luglio alle ore 17.00 e segg. nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'On. **Domenico Giannopolo** nella qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

		PRESENTI	ASSENTI
1) DOMENICO GIANNOPOLO	SINDACO	X	
2) GENNUSO GAETANA	VICE SINDACO		X
3) GIAMBRONE CALOGERO	ASSESSORE	X	
4) GRANATA ANTONIO	ASSESSORE		X
5) VARCA ROSARIA	ASSESSORE	X	

Con la partecipazione del Segretario Comunale **Dr. Antonino Russo**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: Delibera di G. M. n. 1 del 03.01.2013 avente ad oggetto: "Deliberazione n. 85 del 12.05.2011 e Deliberazione n. 121 del 06.09.2012, Deliberazione n. 9 del 26.01.2017, in materia di Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi. Ulteriore modifica all'Organigramma della Struttura Burocratica dell'Ente". Ulteriore aggiornamento.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la delibera di G. M. n. 85 del 12.05.2011;

VISTA la delibera di G. M. n. 121 del 06.09.2012;

VISTA la delibera di G. M. n. 1 del 03.01.2013;

CONSIDERATO che nel corso degli anni successivi ai predetti aggiornamenti si sono rese necessarie delle modifiche e degli aggiornamenti alla Struttura Burocratica dell'Ente per dare attuazione a disposizioni normative e a specifiche volontà dell'Amministrazione;

VISTA la delibera di G. M. n. 114 del 06.08.2013;

VISTA la delibera di C. C. n. 27 del 20.05.2016;

VISTA la delibera di C. C. n. 19 del 15.04.2016;

VISTA la delibera di G. M. n. 126 del 30.06.2016;

VISTA la delibera di G. M. n. 9 del 26.01.2017;

PRESO atto che i superiori provvedimenti sono tutti esecutivi nelle forme di legge;

RITENUTO che risulta essere stato necessario rendere strutturali tali modifiche ed aggiornamenti della struttura burocratica dell'Ente sia dal punto di vista dei servizi e delle attività che tali modifiche ed integrazioni comportano dal punto di vista descrittivo sia ai fini dell'aggiornamento dell'Organigramma per diagrammi;

PRESO ATTO che l'Amministrazione comunale ha aderito al progetto di inclusione sociale di cui al Decreto Direttoriale di finanziamento n. 2017/2017 per Euro 1.419.624,00, del quale ne è capofila e che in base alla convenzione sottoscritta assume tutti gli oneri di natura tecnica ed organizzativa di tutti i 10 comuni aderenti (bacino ex 328);

CONSIDERATO che il predetto ruolo di capofila necessita di effettuare una ricognizione del personale attualmente in servizio presso l'Ente per reperire le professionalità necessarie per assicurare la corretta gestione del progetto, il monitoraggio e la relativa rendicontazione;

EFFETTUTA la predetta ricognizione e considerato che il progetto, a durata pluriennale, scade il 31.12.2019, l'Amministrazione intende rendere "strutturale" le attività che ruotano intorno al tema del progetto inclusione dedicando una "Unità" apposita a dette attività, con personale proprio dedicato anche part-time, con funzioni di gestione, monitoraggio, impulso, verifica delle funzionalità, controllo e rendicontazione, da incardinare in posizione di staff intersettoriale;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e finanziaria espressi dai rispettivi titolari di P.O. (AFFARI ISTITUZIONALI, SERVIZI ALLA PERSONA – ATTIVITA' PRODUTTIVE E TEMPO LIBERO e AFFARI FINANZIARI E FISCALITA' LOCALE), ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 L. 142/90 come recepito dalla L. R. n. 48/91 e s. m. e i.;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

Di modificare ulteriormente l'ORGANIGRAMMA allegato alla delibera di G. M. n. 1 del 03.01.2013 e successive, nel senso di procedere:

a) Alla formalizzazione della "Unità di Progetto Intersettoriale" di cui all'art. 4 del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" per la Gestione del Personale, denominata "CABINA DI REGIA - PROGETTO PIANO INCLUSIONE " presieduta dal Segretario Generale dell'Ente, e composta dal seguente personale comunale con a fianco i compiti assegnati, al fine di dare esecuzione a quanto previsto nella Convenzione di progetto che qui si intende richiamare anche se non materialmente allegata:

- 1) Dott. Antonino Russo , Segretario generale, con compiti di coordinamento e direzione;
- 2) Dott.ssa Calogera Castellana, con compiti di Predisposizione Bandi Assistenti Sociali e Controllo in fase di esecuzione;
- 3) Dott. Gaetano Migliore, con compiti di Gestione Finanziaria, Anticipazione e Rendicontazione;
- 4) Rag. Giuseppe Gullo, con compiti di Predisposizione Bandi Educatori;
- 5) Dott.ssa Angela Sclafani, Assistente sociale, con compiti di Ricognizione della platea REI dei 10 Comuni del Distretto.
- 6) Sig.ra Castellana Venere, con compiti di collaborazione, assistenza amministrativa ai componenti la cabina di regia;
- 7) Sig.ra Comella silvana, con compiti di collaborazione, assistenza amministrativa ai componenti la cabina di regia.

Indi,

LA GIUNTA MUNICIPALE

Al fine di subito procedere stante l'urgenza di porre in essere tutti gli adempimenti relativi al PON INCLUSIONE, con separata votazione unanime e palese **DICHIARA** il presente atto **immediatamente esecutivo** ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 recepito dall'art. 12 della Legge n. 30 del 23.12.2000;
Esaminata la deliberazione sopra citata;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica.

Caltavuturo 25 luglio 2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to **Rag. Giuseppe Gullo**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 recepito dall'art. 12 della Legge n. 30 del 23.12.2000;
Esaminata la deliberazione sopra citata;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica.

Caltavuturo 25 luglio 2018

Il Responsabile dell'Area

Economico- Finanziaria- Tributi

F.to (dott. Gaetano Migliore)

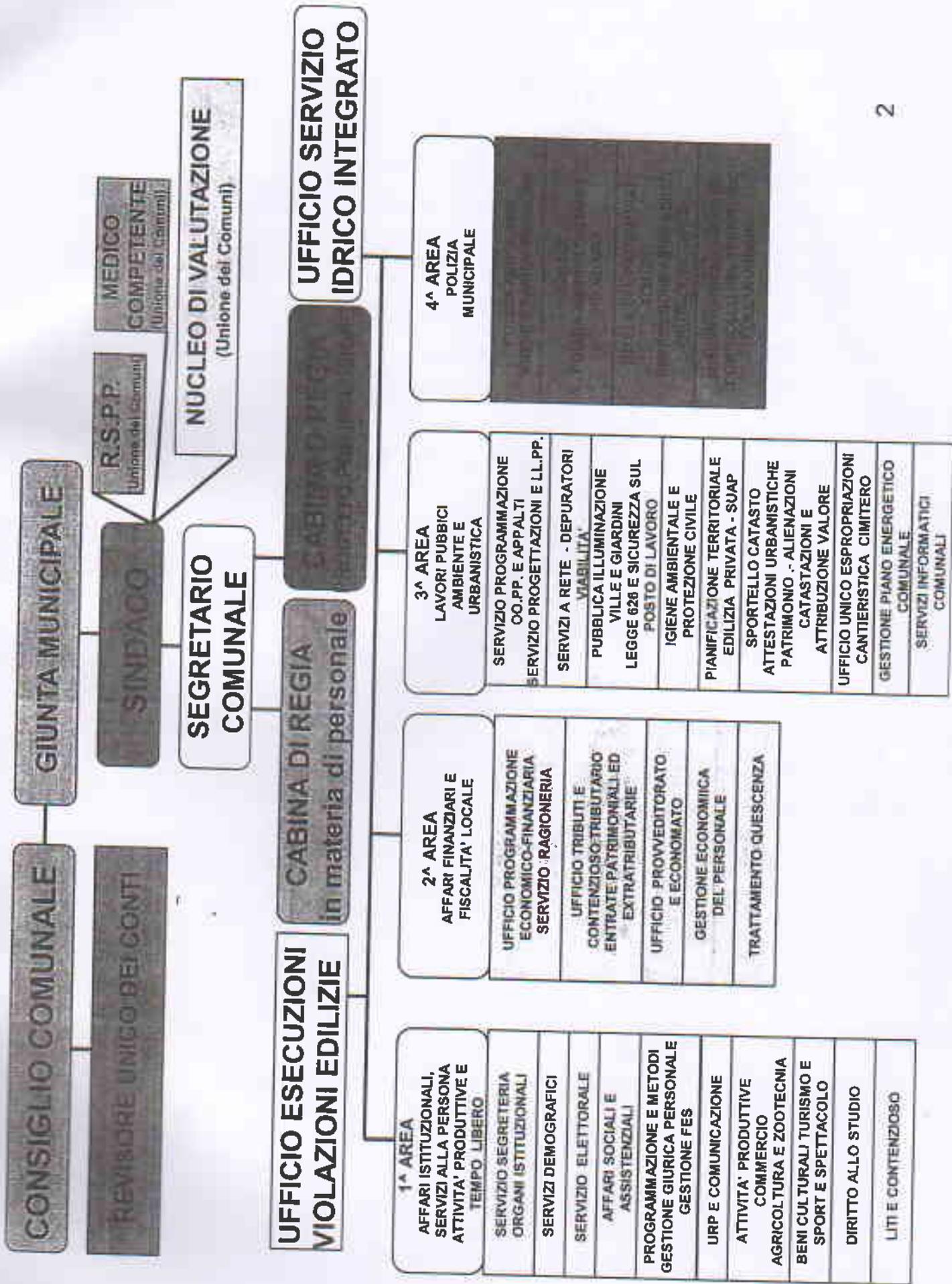
COMUNE DI CALTAVUTURO
(Prov. di Palermo)

MACROSTRUTTURA

VERSIONE 2018

AREE
SERVIZI
UFFICI

Allegato A alla deliberazione Della G. M. N. 191 DEL 26 luglio 2018



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Sig. Giambrone Calogero

F.to On. Domenico Giannopolo

F.to Dr. Antonino Russo

=====

E' COPIA CONFORME IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Caltavuturo li 31 LUG 2018

Il Segretario Comunale

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 26-07-2018

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1 L.R. 44/91,
- Perché immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91;

Caltavuturo li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Antonino Russo

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ (n. _____ Reg. Pub.)

Caltavuturo li _____

L'addetto

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Antonino Russo