



AREA 1 - AAGG-SERV. PERSONA-ATT.PROD.-TEMPO LIBERO

Oggetto:	Liquidazione Produttività individuale anno 2020 - Area Polizia Municipale
-----------------	---

Cig:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 277 del 24-10-2022

N. Generale 693 del 24-10-2022

Preliminare n. 287 del 24-10-2022

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO:

- che con determinazione R.G. n. 907 del 06.12.2020 è stato costituito il Fondo previsto dall'art. 15 del CCNL dell'1.4.99, come disciplinato dagli artt. 31 e 32 del CCNL del 22.01.2004, destinato alle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2018, per un importo complessivo di € 140.516,73 di cui:
 - parte stabile € 138.904,75;
 - parte variabile € 1.611,98;
- che con deliberazione G.M. n. 116 del 08/09/2022 è stata approvata l'ipotesi di accordo di contratto decentrato integrativo — parte economica - Anno 2020;
- che è Stato sottoscritto il CDI a valere per l'anno 2020;
- che nell'ambito della ripartizione del suddetto fondo si stabiliva di destinare la somma di € 39.000,00 alla produttività come segue:

Area Somma assegnata AA.Istit.-Serv.Pers.- AA.PP. – Tempo Libero	15.014,77
LL.PP.e Ambiente -Urbanistica	€ 13.821,26
Polizia Municipale	€ 3.695,85
AA.Finanziari e Fiscalità Locale	€ 6.468,12

PRESO ATTO che per la misurazione della Performance individuale e collettiva trovano applicazione i criteri di valutazione stabiliti all'art. 26 del contratto decentrato integrativo sottoscritto in data 10.06.2014, tenendo conto dell'integrazione operata al comma 16 dell'art. 26 in sede di contrattazione del 18 settembre 2014;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

VISTE le disposizioni contenute agli artt. 26 e seguenti del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi che disciplinano il sistema di valutazione dei dipendenti del Comune al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici dei servizi offerti tramite la valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa ed individuale;

DATO ATTO che il compenso incentivante la performance è complessivamente costituito da performance individuale (50%) e performance collettiva (50%);

ACCERTATO che alla data odierna non è pervenuta, relativamente alla performance collettiva, alcuna valutazione dell'OIV sulle relazioni annuali dei Titolari di P.O. sul grado di conseguimento degli obiettivi assegnati;

DATO ATTO che, in virtù delle assegnazioni di cui al contratto integrativo sopra richiamato all'Area "Affari Finanziari e Fiscalità Loca/e" sono stati assegnati complessivamente € 6.468,12;

VISTA la determinazione R.G. n. 676 del 21/10/2022, con la quale il Responsabile dell'Area "Affari Finanziari e Fiscalità Locale" ha assegnato l'indennità di "produttività individuale" al personale assegnato nelle misure espressamente dallo stesso ivi indicate;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere alla liquidazione, in favore degli aventi diritto, delle somme spettanti relativamente alla performance individuale nella misura del 50% della somma assegnata;

VISTO il Titolo I del D.Lgs. 118/2011 ed i relativi provvedimenti attuativi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTA la legge n. 241/90 e s.m.i.;

VISTA la L.R. n. 30/2000;

DETERMINA

DI IMPEGNARE la somma di € 1.847,92 al cap. 6450 "Fondo miglioramento e l'efficienza dei servizi", sul bilancio per l'esercizio in corso dando atto che le somme, secondo i vigenti principi contabili, al 31.12.2020 sono stati accantonati nella parte vincolata del risultato di

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

amministrazione e successivamente sono state allocate sul bilancio di previsione attraverso il principio di applicazione dell'avanzo di amministrazione.

LIQUIDARE e PAGARE l'indennità di produttività individuale al personale assegnato all'Area "Polizia municipale" a valere per l'anno 2020 nelle misure stabilite dal Responsabile e riportate nella determinazione R.G. n. 676 del 21/10/2022 alla presente allegata.

DI DARE ATTO che gli oneri per CPDL e per IRAP nascenti dalla spesa di cui sopra trovano copertura sui capitoli 6451 e 7013

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

DOTT. GAETANO MIGLIORE

(Firmato elettronicamente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Il Responsabile dell'Area

- **Vista** la superiore proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, GAETANO MIGLIORE;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

- Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento GAETANO MIGLIORE indicata in premessa, per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente;
- Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

IL Resp.le dell'Area F.F.
DOTT. GAETANO MIGLIORE

(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.



Comune di Caltavuturo
Città Metropolitana di Palermo



PRELIMINARE DI DETERMINA

AREA 1 - AAGG-SERV. PERSONA-ATT.PROD.-TEMPO LIBERO

n. 287 del 24-10-2022

Oggetto:	Liquidazione Produttività individuale anno 2020 - Area Polizia Municipale
-----------------	---

Pareri espressi ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni



Comune di Caltavuturo
Città Metropolitana di Palermo



AREA 1 - AAGG-SERV. PERSONA-ATT.PROD.-TEMPO LIBERO

Oggetto:	Liquidazione Produttività individuale anno 2020 - Area Polizia Municipale
-----------------	---

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 277 del 24-10-2022

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Esito: **Favorevole**

Impegno N. 470 del 24-10-2022 a Competenza CIG	
5° livello 01.03-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	
Capitolo 6450 / Articolo FONDO PER IL MIGLIORAMENTO E L'EFFICIENZA DEI SERVIZI	
Causale	Liquidazione Produttività individuale anno 2020 - Area Polizia Municipale
Importo 2022	Euro 1.847,92

Liquidazione N. 698 del 24-10-2022	
Su Impegno N. 470 del 24-10-2022 a Competenza approvato con Atto n. 277 AFFARI GENERALI del 24-10-2022 avente per oggetto Liquidazione Produttività individuale anno 2020 - Area Polizia Municipale CIG	
5° livello 01.03-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	
Capitolo 6450 / Articolo FONDO PER IL MIGLIORAMENTO E L'EFFICIENZA DEI SERVIZI	
Causale	Liquidazione Produttività individuale anno 2020 - Area Polizia Municipale
Importo	Euro 1.847,92

Caltavuturo, 24-10-2022

IL RESP.LE DELL'AREA FINANZIARIA

DOTT. GAETANO MIGLIORE
(Firmato digitalmente)



Comune di Caltavuturo
Città Metropolitana di Palermo



AREA 1 - AAGG-SERV. PERSONA-ATT.PROD.-TEMPO LIBERO

Oggetto:

Liquidazione Produttività individuale anno 2020 - Area Polizia Municipale

DETERMINAZIONE

N. 277 del 24-10-2022

N. Generale 693 del 24-10-2022

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line del portale di questo Comune, con decorrenza dal **24-10-2022**.

N. Reg. Albo: 1537

Caltavuturo, 24-10-2022

IL Resp.le dell'Area F.F.
DOTT. GAETANO MIGLIORE
(Firmato digitalmente)



Comune di Caltavuturo
Città Metropolitana di Palermo



AREA 4 - POLIZIA MUNICIPALE

Oggetto:	ASSEGNAZIONE EMOLUMENTI PER LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITÀ INDIVIDUALE, EX ART. 17, COMMA 2 LETTERA A) DEL CCNL DEL 01-04-1999, AL PERSONALE ASSEGNATO ALL'AREA DI POLIZIA MUNICIPALE. RIFERIMENTO ANNO 2020
-----------------	---

Cig:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 34 del 21-10-2022

N. Generale 676 del 21-10-2022

Preliminare n. 36 del 21-10-2022

Il Responsabile del Procedimento

RICHIAMATA la determina n. 12 del 02/08/2022, con la quale il Sindaco del Comune di Caltavuturo, ha nominato l'Agente di Polizia Municipale GIANNIPOLO Vincenza, titolare provvisoria di P.O. dell'Area di Polizia Municipale;

VISTO il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.), in particolare il combinato disposto dell'art. 107, comma 2 e 3, e dell'art. 109, comma 2, in materia di conferimento funzioni ai Responsabili degli uffici o dei servizi, nonché l'art. 184 che disciplina la liquidazione della spesa;

VISTA la determinazione n.857 del 30/11/2020, con la quale è stato costituito il fondo per le risorse decentrate da destinare al personale non dirigente per l'anno 2020;

VISTA la deliberazione di G.C. n.165 del 28/12/2020, con la quale sono stati forniti gli indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrata;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di G.C. n. 116 dell'8/09/2022 con la quale è stato autorizzato la sottoscrizione definitiva di accordo per il contratto decentrato per l'annualità 2020;

PRESO ATTO che con deliberazione di G.M. n.97 del 28/07/2022 è stato approvato il contratto decentrato 2019/2021- parte normativa, ed in particolare il comma3 dell'art.2 che prevede che per l'anno 2020 gli istituti sono erogati secondo gli accordi precedenti mentre per l'anno 2021 si applica il presente CDI;

ATTESO che, pertanto, in materia di valutazione del personale costituisce "*conditio sine qua non*", che da parte del Responsabile dell'Area sia preventivamente redatta apposita

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

relazione finale sulla Performance del personale dell'Area di appartenenza, per l'anno di riferimento, per essere sottoposta all'esame del Nucleo di Valutazione;

PRESO ATTO che da parte del Responsabile dell'Area di Polizia Municipale, per l'anno 2020, è stata redatta e trasmessa al Nucleo di Valutazione la relazione finale sulla Performance del personale dell'Area di Polizia Municipale, annotata in data 28 GIUGNO 2021 al n. 9785 del protocollo generale;

PRESO ATTO che all'Area di Polizia Municipale, per la produttività di cui all'art. 17, comma 2 lettera a) del CCNL del 01-04-1999, è stata assegnata la complessiva somma di € 3.695,85, di cui € 1.636,10 per i tre operatori di Polizia Municipale, categoria "C", di cui per una unità fino al 31/01/2020, 1 unità fino al 30/04/2020 e € 2.059,75 per i tre Ausiliari del Traffico, categoria "B", il tutto da suddividere in parti uguali tra produttività individuale e produttività collettiva;

RITENUTO necessario, procedere all'assegnazione di tale indennità, in ordine alla produttività individuale, al personale appartenente all'Area di Polizia Municipale, tenuto conto dell'attività assicurata da ciascun componente, in relazione alla relazione della Performance dell'anno 2020, sopra citata;

REPUTATO, pertanto, quantificare il tutto in relazione e in proporzione alle valutazioni e al punteggio attribuito a ciascun dipendente dallo scrivente;

ATTESO che le schede di valutazione, relative alla produttività individuale, sono state regolarmente consegnate al personale dell'Area di Polizia Municipale, nonché trasmesse in plico chiuso all'Ufficio Personale, con comunicazione prot. P.M. n. 1382 del 29/09/2020;

RITENUTA conclusa la procedura per l'assegnazione di tale indennità, in relazione ai punteggi assegnati nelle rispettive schede di valutazione della performance individuale, a favore del personale facente parte dell'Area di Polizia Municipale;

VISTO IL T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL, approvato con D.lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come recepito dalla L.R. n° 30 del 23-12-2000;

VISTI i pareri espressi ai sensi e per gli effetti della L.R. 30/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui sopra:

1. **DI ASSEGNARE** i compensi per la produttività individuale, **ANNO 2019**, secondo il prospetto di cui infra;
2. **DI TRASMETTERE** copia della presente determina **al Responsabile dell'Area I - Ufficio del Personale** - per predisporre il relativo provvedimento di liquidazione a favore del personale sopra individuato, nonché **al Segretario Generale**.

DA ATTO CHE

Il presente provvedimento non rientra tra quelli per il quale è necessario il parere contabile da parte del Responsabile del Servizio Economico Finanziario.

PROSPETTO ASSEGNAZIONE SOMME PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE ANNO 2019		
DIPENDENTI	Cat.	VALUTAZIONE COMPORTAMENTI PROFESSIONALI

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

		Quota compenso assegnato, in base alla percentuale di punteggio attribuito	Quota compenso ridistribuito, in base alla percentuale di punteggio attribuito	TOTALE
PORRETTA GESUALDO	"C"*	€ 48,00	€ -	€ 48,00
GIANNOPOLLO VINCENZA	"C"	€ 577,55	€ -	€ 577,55
SCIORTINO SALVATORE	"C"***	€ 192,50	€ -	€ 192,50
CORDONE FILIPPO**	"B"	€ 314,68	€ 28,61	€ 343,29
MELI MARIA**	"B"	€ 314,68	€ 28,61	€ 343,29
VARCA GIUSEPPE**	"B"	€ 314,68	€ 28,61	€ 343,29

*Fino al 31/01/2020

** Fino al 30/04/2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VINCENZA GIANNOPOLLO

(Firmato elettronicamente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Il Responsabile dell'Area

- **Vista** la superiore proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, VINCENZA GIANNOPOLLO;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000”;

D E T E R M I N A

- Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento VINCENZA GIANNOPOLLO indicata in premessa, per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente;
- Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VINCENZA GIANNOPOLLO

(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.